

**\*\*\* POLITICA SULLA GESTIONE DIPENDENTI \*\*\***

Gli organi costitutivi della nostra azienda **S.A.E.P. Srl** riconoscono che i dipendenti sono la risorsa più preziosa e si impegna a creare un ambiente di lavoro sicuro, inclusivo e stimolante.

La politica sulla gestione delle tematiche relative ai dipendenti è stata sviluppata per garantire il rispetto dei diritti dei lavoratori, promuovere la diversità e l'inclusione, supportare la crescita professionale e garantire condizioni di lavoro ottimali.

Riconosciamo il valore di garantire un adeguato riconoscimento dell'impegno profuso nello sviluppo aziendale, non valutabile esclusivamente in termini di tempo trascorso sul luogo di lavoro. Parimenti è indispensabile per la sostenibilità aziendale cercare di garantire il rispetto di tutti i diritti connessi alla materia di rapporto di lavoro subordinato e di collaborazione.

Alla base della gestione dei rapporti di lavoro, tra il datore di lavoro e i dipendenti, è importante confermare l'impegno formale dell'impresa S.A.E.P. Srl verso pratiche aziendali etiche, responsabili e sostenibili. Tutti i dipendenti e collaboratori sono tenuti a rispettare questi principi, contribuendo a creare un ambiente di lavoro positivo e a rafforzare la reputazione dell'azienda come leader etico nel settore delle costruzioni.

### **Principi Generali che regolano i rapporti di lavoro**

Il nostro Codice Etico edile rappresenta un insieme di linee guida e principi che orientano il comportamento dei dipendenti e dei collaboratori. Riflette i valori fondamentali dell'azienda e serve a garantire che tutte le attività siano svolte in modo etico, responsabile e in conformità con le normative vigenti.

#### Integrità e Onestà

Comportamento Etico: Tutti i dipendenti devono operare con la massima integrità e onestà, evitando qualsiasi forma di inganno, frode o corruzione.

Trasparenza: Promuovere la trasparenza nelle operazioni e nelle comunicazioni, garantendo che tutte le informazioni siano accurate e comprensibili.

#### Responsabilità Sociale e Ambientale

Sostenibilità: Adottare pratiche sostenibili che minimizzino l'impatto ambientale delle attività aziendali. Questo include l'uso responsabile delle risorse naturali e la gestione dei rifiuti in tutte le aree di lavoro.

Contributo alla Comunità: L'impresa si impegna a contribuire positivamente alle comunità in cui opera, supportando iniziative locali e rispettando i diritti delle persone coinvolte nei progetti.

#### Sicurezza e Salute sul Lavoro

Ambiente di Lavoro Sicuro: Assicurare che tutti i cantieri e le sedi operative rispettino gli standard di sicurezza più elevati, prevenendo incidenti e malattie professionali.

Formazione Continua: Fornire formazione regolare ai dipendenti su pratiche di sicurezza e salute, aggiornando costantemente le procedure in base alle normative e alle migliori pratiche del settore.

#### **SAEP SRL**

Via Casilina, 1390  
00133 Roma RM  
C.F e P.IVA: 14390141001

+39 06 69276486  
info@saepsrl.it  
www.saepsrl.it



### Rispetto e Inclusione

Diversità e Inclusione: Promuovere un ambiente di lavoro inclusivo, rispettando tutte le persone indipendentemente da razza, genere, età, orientamento sessuale, disabilità o altre caratteristiche personali.

Anti-Discriminazione: Prevenire e combattere qualsiasi forma di discriminazione o molestia all'interno dell'azienda, adottando politiche e procedure chiare per la segnalazione e la gestione di tali episodi.

### Qualità e Innovazione

Eccellenza Operativa: Impegnarsi a raggiungere i più elevati standard di qualità in tutti i progetti, garantendo che i lavori siano eseguiti con competenza e professionalità.

Innovazione: Promuovere l'innovazione e l'adozione di nuove tecnologie e metodologie per migliorare l'efficienza e l'efficacia delle operazioni aziendali.

### Conflitti di Interesse

Indipendenza: Evitare situazioni che possano generare conflitti di interesse, assicurando che le decisioni aziendali siano prese nel miglior interesse dell'impresa e dei suoi stakeholder.

Segnalazione: Richiedere ai dipendenti di segnalare prontamente qualsiasi potenziale conflitto di interesse e gestire tali situazioni con trasparenza e integrità.

### Conformità Legale

Rispetto delle Leggi: Garantire che tutte le attività aziendali siano conformi alle leggi e alle normative vigenti. Questo include il rispetto delle normative in materia di lavoro, sicurezza, ambiente e diritti umani.

Audit e Controlli: Effettuare regolari audit e controlli interni per verificare la conformità e identificare aree di miglioramento.

### Riservatezza e Protezione dei Dati

Protezione delle Informazioni: Salvaguardare le informazioni riservate e sensibili relative all'azienda, ai clienti, ai fornitori e ai dipendenti.

Privacy: Rispettare la privacy dei dipendenti e dei clienti, garantendo la protezione dei dati personali in conformità con le normative vigenti.

### Conclusione

Questa politica riflette l'impegno della S.A.E.P. Srl verso la creazione di un ambiente di lavoro positivo e inclusivo, dove ogni dipendente può prosperare. Crediamo che il rispetto dei diritti dei lavoratori e l'investimento nelle loro competenze siano fondamentali per il successo a lungo termine dell'azienda.

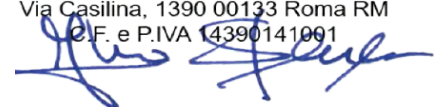
Roma, 31/10/2024

Rev. 02 del 31/10/24

Il Responsabile HR

**SAEP s.r.l.**

Via Casilina, 1390 00133 Roma RM  
C.F. e P.IVA 14390141001



#### **SAEP SRL**

Via Casilina, 1390  
00133 Roma RM  
C.F e P.IVA: 14390141001

+39 06 69276486  
info@saepsrl.it  
www.saepsrl.it



\*\*\*APPENDICE\*\*\*

## Parità di Genere

La politica della Società è garantire l'uguaglianza di diritti, opportunità e trattamenti tra lavoratrici e lavoratori; tutte le persone, indipendentemente dal loro sesso o genere, possano avere accesso alle stesse opportunità e vivere una vita senza discriminazioni o pregiudizi basati sul genere.

### Gli aspetti principali della parità di genere includono:

Uguaglianza nell'accesso all'istruzione e alla formazione: garantire che tutte le persone, indipendentemente dal genere, abbiano accesso a una buona istruzione e a opportunità di sviluppo professionale.

Uguaglianza nel mercato del lavoro: eliminare la discriminazione salariale di genere, garantire pari opportunità di carriera, e promuovere l'inclusione di donne e uomini in tutte le professioni e in posizioni di leadership.

Uguaglianza nella partecipazione politica e decisionale: assicurare che uomini e donne abbiano pari opportunità di partecipare alla vita politica e nelle posizioni decisionali, sia a livello locale che nazionale.

Accesso alla salute e benessere: garantire che tutte le persone, indipendentemente dal loro genere, possano accedere a cure sanitarie di qualità e godere di una vita sana, affrontando in modo particolare le problematiche specifiche legate a ciascun genere.

Protezione contro la violenza di genere: prevenire e combattere la violenza basata sul genere, come la violenza domestica, lo stalking, le molestie sessuali e il femminicidio, creando leggi e politiche di protezione per le vittime.

Distribuzione equa del lavoro domestico e di cura: promuovere la condivisione equa delle responsabilità familiari e domestiche tra uomini e donne, e riconoscere e valorizzare il lavoro di cura che spesso ricade sulle donne.

### L'importanza della parità di genere:

Benessere sociale ed economico: La parità di genere non solo è un diritto fondamentale, ma contribuisce anche al miglioramento delle società in generale. Quando le persone di tutti i generi hanno pari opportunità, si riducono le disuguaglianze sociali e si stimola lo sviluppo economico.

Innovazione e progresso: La diversità di genere nelle decisioni politiche, economiche e sociali porta a soluzioni più innovative e inclusive, che beneficiano l'intera comunità.

Giustizia e diritti umani: La parità di genere è anche un valore universale legato al rispetto dei diritti umani. Discriminare una persona in base al genere è ingiusto e inaccettabile.

## SAEP SRL

Via Casilina, 1390  
00133 Roma RM  
C.F e P.IVA: 14390141001

+39 06 69276486  
info@saepsrl.it  
www.saepsrl.it

